

**ĐẢNG BỘ HUYỆN ĐẮK GLEI**  
**CHI BỘ TRƯỜNG PT DTNT**

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  
*Đắk Glei, ngày 25 tháng 5 năm 2020*

Số: 02 -QC/CB

**QUY CHẾ LÀM VIỆC**  
**CỦA CHI BỘ TRƯỜNG PTDTNT HUYỆN ĐẮK GLEI**  
**Nhiệm kỳ 2020-2025**

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quyết định 97-QĐ/TW ngày 22-03-2004 của Ban Bí thư Trung ương về chức năng, nhiệm vụ của đảng bộ, chi bộ trong các đơn vị sự nghiệp;
- Căn cứ Quyết định 23-QĐ/TW ngày 31-10-2006 của Bộ Chính trị về thi hành Điều lệ Đảng;
- Căn cứ vào kết quả Đại hội Chi bộ trường PTDTNT Huyện Đắk Glei ngày 08 tháng 5 năm 2020.
- Thực hiện Quyết định số 2986-QĐ/HU ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Huyện ủy Đắk Glei về việc chuẩn y Chi ủy, Bí thư, Phó Bí thư Chi bộ trường PT DTNT huyện khóa VI, nhiệm kỳ 2020-2025.

Để đảm bảo sự lãnh đạo toàn diện, Chi uỷ chi bộ Trường PTDTNT huyện Đắk Glei xây dựng quy chế làm việc của Chi bộ nhiệm kỳ 2020-2025, như sau:

**Chương I**

**NHỮNG NGUYÊN TẮC CHUNG**

Chi bộ Trường PTDTNT huyện Đắk Glei thực hiện vai trò lãnh đạo tuyệt đối toàn diện trên các lĩnh vực chính trị, văn hóa, tổ chức và công tác xây dựng Đảng, đồng thời thực hiện đầy đủ các nguyên tắc của Đảng.

a. Thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách.

b. Bảo đảm cơ chế Đảng lãnh đạo, Nhà nước quản lý, cán bộ viên chức làm chủ, phát huy sức mạnh tổng hợp của hệ thống chính trị, Chi bộ không bao biện công tác chính quyền và ngược lại chính quyền không ý lại Chi bộ hoặc xem nhẹ công tác Đảng, công tác quần chúng.

c. Bảo đảm phát huy trí tuệ của đảng viên trong Chi bộ, tập thể thực hiện Chi thị, Nghị quyết của Đảng và pháp luật Nhà nước đạt hiệu quả cao nhất và xây dựng Chi bộ trong sạch vững mạnh.

## Chương II

### CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ CỦA CHI BỘ

#### I. CHỨC NĂNG.

##### Điều 1.

Chi bộ nhà trường là hạt nhân chính trị, lãnh đạo thực hiện đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; lãnh đạo thực hiện có hiệu quả các chủ trương, nhiệm vụ, công tác của đơn vị; hoàn thành tốt nhiệm vụ từng năm học theo kế hoạch của Sở GDĐT Kon Tum; xây dựng Chi bộ và đơn vị vững mạnh.

#### II. NHIỆM VỤ.

##### Điều 2. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị:

1. Lãnh đạo xây dựng và thực hiện có hiệu quả chủ nhiệm vụ, công tác chuyên môn của đơn vị theo đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, hoàn thành nghĩa vụ của đơn vị đối với Nhà nước, nâng cao đời sống vật chất, tinh thần của Cán bộ, Đảng viên và quần chúng.

2. Lãnh đạo Cán bộ, Đảng viên và quần chúng giám sát mọi hoạt động của đơn vị theo đúng chủ trương, đường lối của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước; đề cao tinh thần trách nhiệm, phát huy tính chủ động sáng tạo, không ngừng cải tiến lề lối, phương pháp làm việc, nâng cao hiệu quả công tác, hoàn thành tốt các hoạt động chuyên môn theo nhiệm vụ năm học được giao.

3. Lãnh đạo xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở của đơn vị, phát huy quyền làm chủ của Cán bộ, Đảng viên và quần chúng, đấu tranh chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí và các hiện tượng tiêu cực khác, nhất là những tiêu cực trong công tác thi đua, việc thực hiện công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

4. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ quốc phòng toàn dân, giữ vững an ninh chính trị và trật tự an toàn trong nhà trường. Đoàn kết nội bộ, đề cao tinh thần cảnh giác cách mạng, đấu tranh chống âm mưu "Diễn biến hoà bình" của các thế lực thù địch; và tư tưởng "Tự diễn biến, tự chuyển hóa" trong nội bộ, giữ gìn bí mật quốc gia, bảo vệ chính trị nội bộ, bảo vệ tài sản của Nhà nước và của đơn vị.

##### Điều 3. Lãnh đạo công tác tư tưởng:

1. Thường xuyên giáo dục, bồi dưỡng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh cho cán bộ, Đảng viên và quần chúng; phát huy truyền thống yêu nước, yêu chủ nghĩa xã hội, xây dựng tinh thần làm chủ, tình đoàn kết, hợp tác và giúp đỡ lẫn nhau trong Chi bộ, nhà trường; thường xuyên nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của Cán bộ, Đảng viên, quần chúng để kịp thời giải quyết thỏa đáng.

2. Phổ biến, quán triệt để Cán bộ, Đảng viên và quần chúng nắm vững và chấp hành đúng chủ trương, đường lối, của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nhiệm vụ của đơn vị, thường xuyên bồi dưỡng, nâng cao trình độ

chính trị, kiến thức và năng lực công tác cho cán bộ, giáo viên và Đảng viên.

3. Lãnh đạo Cán bộ, Đảng viên và quần chúng đấu tranh chống các quan điểm sai trái, tư tưởng cơ hội, thực dụng, cục bộ, những hành vi nói, viết và làm trái với đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; những biểu hiện mất dân chủ, độc đoán, tác phong quan liêu, thiếu tinh thần trách nhiệm, thiếu tinh thần hợp tác và ý thức tổ chức, kỷ luật; phòng, chống sự suy thoái về phẩm chất, đạo đức, lối sống của Cán bộ, Đảng viên.

**Điều 4. Lãnh đạo công tác tổ chức, cán bộ:**

1. Cấp ủy lãnh đạo xây dựng và thực hiện chủ trương về kiện toàn tổ chức, sắp xếp bộ máy và Quy chế hoạt động của đơn vị.

2. Cấp ủy lãnh đạo xây dựng quy hoạch cán bộ, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ. Chú trọng phát hiện, đào tạo, bồi dưỡng và phát triển tài năng.

3. Cấp ủy đề xuất ý kiến để cấp trên xem xét, quyết định các vấn đề về tổ chức và cán bộ của đơn vị thuộc thẩm quyền của cấp trên.

**Điều 5. Lãnh đạo các đoàn thể:**

1. Lãnh đạo các đoàn thể trong đơn vị xây dựng tổ chức vững mạnh, thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ theo luật định và Điều lệ của mỗi đoàn thể; phát huy quyền làm chủ của Cán bộ, Đảng viên và quần chúng, đẩy mạnh các phong trào thi đua và thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao.

2. Lãnh đạo các đoàn thể và Cán bộ, Đảng viên, quần chúng trong đơn vị tham gia xây dựng và bảo vệ chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các chủ trương, nhiệm vụ của đơn vị.

**Điều 6. Xây dựng tổ chức Đảng:**

1. Đề ra chủ trương, nhiệm vụ và biện pháp xây dựng Chi bộ trong sạch vững mạnh; nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của tổ chức Đảng và đội ngũ Đảng viên, nhất là việc phát hiện và đấu tranh chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí và các biểu hiện tiêu cực khác trong đơn vị. Thực hiện đúng nguyên tắc tổ chức và sinh hoạt Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, chế độ tự phê bình và phê bình; thực hiện có nề nếp và nâng cao chất lượng sinh hoạt Chi bộ, bảo đảm tính lãnh đạo, tính giáo dục và tính chiến đấu.

2. Giáo dục, rèn luyện đội ngũ Đảng viên nêu cao vai trò tiên phong, gương mẫu, thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao; xây dựng kế hoạch và tạo điều kiện để đảng viên thực hiện nhiệm vụ học tập, không ngừng nâng cao trình độ chuyên môn và mọi mặt.

3. Chi ủy xây dựng kế hoạch, biện pháp quản lý Đảng viên, phân công nhiệm vụ và tạo điều kiện cho Đảng viên hoàn thành nhiệm vụ được giao; thực hiện tốt việc giới thiệu Đảng viên đang công tác thường xuyên giữ mối liên hệ với Chi ủy, Đảng ủy cơ sở và gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú. Làm tốt công tác động viên, khen thưởng, kỷ luật đảng viên; biểu dương, khen thưởng

kip thời những Cán bộ, Đảng viên có thành tích xuất sắc, xử lý nghiêm, kip thời những Cán bộ, Đảng viên vi phạm Điều lệ Đảng, pháp luật của Nhà nước.

4. Làm tốt công tác tạo nguồn và phát triển Đảng viên, bảo đảm về tiêu chuẩn và quy trình; chú trọng đối tượng là đoàn viên thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh và những quần chúng ưu tú, giỏi về chuyên môn, nghiệp vụ.

5. Xây dựng Chi ủy có đủ phẩm chất, năng lực, hoạt động có hiệu quả, được Đảng viên và quần chúng tín nhiệm. Bí thư Chi bộ phải là cán bộ tiêu biểu của Chi bộ, đoàn kết, tập hợp được Cán bộ, Đảng viên và quần chúng.

6. Cấp ủy thường xuyên kiểm tra tổ chức Đảng và Đảng viên chấp hành Điều lệ, Nghị quyết, Chỉ thị của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và Quy định của Bộ Chính trị về những điều Đảng viên không được làm. Định kỳ hằng năm, Cấp ủy tổ chức để quần chúng tham gia góp ý về sự lãnh đạo của tổ chức Đảng và vai trò tiên phong, gương mẫu của Cán bộ, Đảng viên.

### **Chương III**

## **TRÁCH NHIỆM, QUYỀN HẠN CỦA CHI ỦY, BÍ THƯ, PHÓ BÍ THƯ, CHI ỦY VIÊN, ĐẢNG VIÊN**

### **Điều 7. Trách nhiệm, quyền hạn của chi ủy**

Chi ủy là cơ quan lãnh đạo thay mặt chi bộ giữa 2 nhiệm kỳ của đại hội, thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ đã được quy định trong Điều lệ Đảng, có trách nhiệm, quyền hạn sau:

1. Quán triệt các chỉ thị, nghị quyết của trên; tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của chi bộ.

2. Chuẩn bị nội dung, chương trình, cơ sở vật chất, triệu tập và tổ chức hội nghị, đại hội nhiệm kỳ của chi bộ.

3. Xây dựng quy chế làm việc, chương trình công tác toàn khoá, năm, quý, tháng của chi bộ, chuẩn bị nhân sự cấp ủy, bí thư, phó bí thư nhiệm kỳ mới, nhân sự tổ trưởng, tổ phó tổ dân phố, trưởng ban công tác mặt trận và ban chấp hành các tổ chức đoàn thể để chi bộ thảo luận, quyết định.

4. Kiểm tra, đôn đốc tổ đảng, đảng viên thực hiện nhiệm vụ.

5. Chi ủy mỗi tháng họp 01 lần, ngoài ra họp đột xuất. Trong sinh hoạt phải đề cao trách nhiệm tự phê bình và phê bình. Những vấn đề quan trọng và những ý kiến khác nhau phải được thảo luận kỹ, kết luận rõ trước khi biểu quyết, từng chi ủy viên phải chịu trách nhiệm trước chi bộ về công tác, nhiệm vụ, chức trách được phân công.

### **Điều 8. Trách nhiệm, quyền hạn của Bí thư chi bộ**

Bí thư là người chủ trì công việc của chi ủy, chi bộ, có trách nhiệm, quyền hạn như sau:

Tổ chức quán triệt đường lối, quan điểm, nguyên tắc, Điều lệ Đảng, Nghị quyết, Chỉ thị của cấp trên cho chi ủy, chi bộ.

Đề xuất nội dung, biện pháp cần tập trung lãnh đạo, báo cáo chi ủy, chi bộ thảo luận, quyết định.

Chuẩn bị văn kiện đại hội, nội dung hội nghị chi ủy; chủ trì hội nghị chi ủy chi bộ theo đúng nguyên tắc và chế độ quy định.

Nắm chắc tình hình đội ngũ cán bộ, đảng viên báo cáo chi ủy thảo luận, quyết định theo thẩm quyền.

Thay mặt chi bộ phân công thực hiện nghị quyết cho đảng viên; kiểm tra thực hiện nghị quyết của đảng viên; phát hiện, đề xuất với chi bộ xem xét, quyết định những nội dung, biện pháp cần bổ sung trong lãnh đạo, chỉ đạo.

Thường xuyên chăm lo nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của chi bộ, chăm lo xây dựng các tổ chức trong tổ dân phố và đội ngũ cán bộ đảng viên thật sự vững mạnh; xây dựng tốt mối đoàn kết trong chi bộ; giải quyết tốt các mối quan hệ công tác.

Duy trì nghiêm túc chế độ sinh hoạt chi ủy, chi bộ theo quy định. Xem xét và ký các thủ tục hành chính về đảng.

Chịu trách nhiệm trước Đảng ủy phường và chi bộ về Nghị quyết, Quyết định và kết quả thực hiện nghị quyết của cấp trên và của chi bộ.

Bí thư phụ trách chung hoạt động, công tác của toàn chi bộ và chỉ đạo trực tiếp hoạt động của cơ quan.

#### **Điều 9. Trách nhiệm, quyền hạn của phó bí thư chi bộ**

Phó Bí thư là người cùng bí thư chuẩn bị nội dung các kỳ họp của chi bộ; tham mưu giúp đồng chí Bí thư tổ chức quán triệt đường lối, quan điểm, nguyên tắc, Điều lệ Đảng, nghị quyết, Chỉ thị của cấp trên cho chi ủy, chi bộ cũng như đề xuất nội dung, biện pháp cần tập trung lãnh đạo, báo cáo chi ủy, chi bộ thảo luận, quyết định.

Phụ trách hoạt động của các tổ chức và đoàn thể trong nhà trường.

Phó Bí thư được giải quyết các công việc của chi bộ được phân công, thay mặt bí thư chủ trì công tác đảng theo ủy quyền của đồng chí bí thư, khi bí thư vắng mặt.

#### **Điều 10. Trách nhiệm, quyền hạn của Chi ủy viên**

Thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ trong Đảng, tham gia lãnh đạo tập thể của Ban chi ủy qua việc tham dự đầy đủ các phiên họp của Ban chi ủy, tham gia thảo luận và quyết định công việc của Chi ủy.

Chịu trách nhiệm trước Đảng ủy về lĩnh vực mình phụ trách. Chủ động đề xuất ý kiến với Ban Chi ủy để cụ thể hóa chủ trương, chính sách, nghị quyết, Chỉ thị của cấp ủy cấp trên và của Chi bộ. Chỉ đạo quán triệt tổ chức thực hiện và chịu trách nhiệm trước Chi ủy, Chi bộ công việc mà mình phụ trách.

#### **Điều 11: Trách nhiệm, quyền hạn của Đảng viên**

Tất cả Đảng viên đều phải sinh hoạt ở các Tổ chuyên môn, đoàn thể theo sự phân công của Chi ủy và Hiệu trưởng nhà trường; gương mẫu thực hiện nhiệm vụ

chuyên môn, giám sát mọi hoạt động của đơn vị theo đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; đề cao tinh thần trách nhiệm, phát huy tính chủ động sáng tạo, không ngừng cải tiến lề lối, phương pháp làm việc, nâng cao hiệu quả công tác, hoàn thành tốt các nhiệm vụ được Chi bộ phân công.

Mỗi đồng chí Đảng viên chấp hành nghiêm túc Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng và pháp luật Nhà nước. Đảng viên tham gia xây dựng nội dung, thảo luận và biểu quyết công việc của Chi bộ, thiếu số phục tùng đa số và bảo lưu ý kiến theo quy định Điều lệ Đảng. Mỗi đồng chí Đảng viên được phân công phụ trách từng lĩnh vực, chịu trách nhiệm trước Chi bộ nhiệm vụ được giao, từng đồng chí chủ động đề xuất ý kiến của mình thuộc công việc mình phụ trách để tập thể Chi bộ tham gia quyết Bí thư, Phó Bí thư, Chi ủy viên hoạt động theo sự phân công và chịu sự lãnh đạo, kiểm tra, giám sát của chi ủy, chi bộ; thực hiện nghĩa vụ, trách nhiệm của người đảng viên, xây dựng chi bộ trong sạch vững mạnh.

#### **Chương IV**

### **CHẾ ĐỘ CÔNG TÁC CỦA CHI ỦY, CHI BỘ**

#### **Điều 12. Chế độ công tác và sinh hoạt**

- Đầu năm chi bộ ra nghị quyết lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị của chi bộ.

- Hàng tháng chi bộ ra nghị quyết lãnh đạo tập trung vào một số nhiệm vụ trọng tâm, trọng điểm; khi cần ra nghị quyết lãnh đạo chuyên đề.

- Chi bộ họp 1 lần/tháng vào ngày 26, khi cần thiết tổ chức họp bất thường.

#### **Điều 13. Chế độ tổ chức thực hiện Nghị quyết**

- Nghị quyết của chi bộ được quán triệt đến toàn bộ cán bộ, đảng viên trong chi bộ.

- Lãnh đạo cơ quan, trưởng các tổ chức đoàn thể, tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ trưởng tổ văn phòng theo cương vị, chức trách phải có kế hoạch chỉ đạo triển khai tổ chức thực hiện nghị quyết của chi bộ.

- Các đồng chí chi ủy viên theo cương vị, trách nhiệm được phân công phải có kế hoạch tổ chức thực hiện nghị quyết và kiểm tra việc chấp hành nghị quyết theo sự phân công của chi ủy.

- Đảng viên trong chi bộ có trách nhiệm thực hiện nghiêm nghị quyết của chi bộ, có trách nhiệm báo cáo trước chi bộ kết quả thực hiện nhiệm vụ được phân công.

- Định kỳ hàng tháng hoặc đột xuất Bí thư, Phó Bí thư chi bộ, Chi ủy viên, lãnh đạo cơ quan, trưởng các tổ chức đoàn thể, tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ văn phòng phải báo cáo tình hình kết quả những công tác được phân công với chi bộ. Trường hợp trưởng các tổ chức đoàn thể, tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ văn phòng không phải là đảng viên phải báo cáo hội nghị chi ủy để chi ủy tổng hợp báo cáo tại chi bộ.

- Bí thư thực hiện tốt công tác kiểm tra, giám sát đối với tổ đảng, đảng viên về việc thực hiện nghị quyết và các chương trình công tác được chi bộ thông qua.

#### **Điều 14. Chế độ thông tin**

Hàng tháng cấp ủy có trách nhiệm thông tin đến các đảng viên những Chỉ thị, nghị quyết, chủ trương mới của trên, tình hình chung của chi bộ và cơ quan. Nội dung thông tin phải thực hiện đúng quy định đối với từng đối tượng.

#### **Điều 15. Chế độ báo cáo**

Thực hiện tốt chế độ báo cáo lên cấp trên theo quy định, bảo đảm kịp thời, chính xác, khách quan. Khi có những vấn đề đột xuất, cần thiết bí thư hoặc Phó Bí thư trực tiếp báo cáo lên Huyện ủy xin ý kiến chỉ đạo.

#### **Điều 16. Chế độ học tập nghiên cứu**

Học tập là nghĩa vụ, trách nhiệm, quyền lợi của cán bộ, đảng viên. Mỗi cán bộ, đảng viên phải có kế hoạch thường xuyên học tập và lấy việc tự học là chính, không ngừng nâng cao trình độ nhận thức lý luận chính trị, kiến thức chuyên môn và năng lực hoạt động thực tiễn nhằm hoàn thành chức trách, nhiệm vụ. Tham gia đầy đủ, nghiêm túc các buổi sinh hoạt, học tập theo quy định.

#### **Điều 17. Chế độ tự phê bình và phê bình**

Định kỳ 1 năm, cuối nhiệm kỳ hoặc theo yêu cầu, chi bộ tổ chức tự phê bình và phê bình. Trước khi phê bình, tự phê bình tổ chức cho đảng viên và quần chúng đóng góp ý kiến cho chi bộ, chi ủy, cá nhân chi ủy viên và đảng viên (*nếu cần thiết*). Sau tự phê bình và phê bình, cấp ủy phải thông báo đến đảng viên và quần chúng những vấn đề cần thiết, đồng thời tổ chức tốt việc tự phê bình và phê bình trong cấp ủy và chi bộ.

Tự phê bình và phê bình phải khách quan, trung thực, thẳng thắn, xây dựng và đoàn kết

#### **Điều 18. Chế độ phát ngôn, bảo mật.**

Tất cả đảng viên phải thực hiện đúng nguyên tắc tập trung dân chủ, nói và làm theo nghị quyết; không nói và làm theo ý riêng của mình, giữ đúng kỷ luật phát ngôn và chế độ bảo mật theo đúng quy định của Đảng và Nhà nước.

#### **Điều 19. Chế độ sơ kết, tổng kết**

Định kỳ 1 năm và theo nhiệm kỳ đại hội, chi bộ phải tiến hành tổ chức sơ kết, tổng kết đánh giá tình hình, kết quả và rút kinh nghiệm lãnh đạo của chi bộ.

Sơ kết, tổng kết phải đánh giá đúng thực trạng tình hình, ưu khuyết điểm, nêu rõ nguyên nhân; khuyết điểm phải phân rõ trách nhiệm thuộc về lãnh đạo hay thuộc về tổ chức thực hiện. Đề ra phương hướng, biện pháp khắc phục sửa chữa.

### **Chương V**

#### **CÁC MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC**

**Điều 20. Quan hệ giữa chi bộ với cơ quan, các tổ chức đoàn thể và tổ chuyên môn, tổ văn phòng**

Là mối quan hệ giữa lãnh đạo và tổ chức thực hiện, được thể hiện:

- Chi bộ lãnh đạo cơ quan, các tổ chức đoàn thể và tổ chuyên môn, tổ văn phòng bằng chủ trương, nghị quyết; bằng công tác tư tưởng, tổ chức cán bộ; công tác kiểm tra, giám sát và vai trò trách nhiệm của cán bộ, đảng viên trong tổ chức đó.

- Cơ quan, các tổ chức đoàn thể, tổ chuyên môn, tổ văn phòng chịu sự lãnh đạo của chi bộ và có trách nhiệm quán triệt, thực hiện nghiêm túc nghị quyết của chi bộ và thực hiện tốt chế độ báo cáo, xin chỉ thị.

**Điều 21. Quan hệ giữa chi ủy, chi bộ với Lãnh đạo cơ quan đơn vị, trưởng các tổ chức đoàn thể, tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ văn phòng**

Mối quan hệ giữa chi ủy, chi bộ với tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ văn phòng là mối quan hệ giữa lãnh đạo với tổ chức thực hiện.

Lãnh đạo cơ quan, trưởng các tổ chức đoàn thể, tổ trưởng tổ chuyên môn phải phục tùng sự lãnh đạo của tập thể chi ủy; kịp thời báo cáo với tập thể chi ủy tình hình cơ quan, đoàn thể, tổ chuyên môn tổ văn phòng nhiệm vụ được giao; đề xuất chủ trương, biện pháp để chi ủy, chi bộ thảo luận quyết định và có trách nhiệm tổ chức thực hiện thắng lợi nghị quyết của chi bộ theo chức trách đảm nhiệm.

**Điều 22. Quan hệ giữa bí thư chi bộ với lãnh đạo cơ quan đơn vị, trưởng các tổ chức đoàn thể, tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ văn phòng**

Quan hệ giữa bí thư chi bộ với lãnh đạo cơ quan đơn vị, trưởng các tổ chức đoàn thể, tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ văn phòng là mối quan hệ phối hợp giữa 2 người đại diện 2 tổ chức dưới sự lãnh đạo của chi bộ, là mối quan hệ mẫu mực về trách nhiệm, đoàn kết, tôn trọng giúp đỡ lẫn nhau.

Bí thư thay mặt chi ủy, chi bộ chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra, giám sát quá trình lãnh đạo cơ quan đơn vị, trưởng các tổ chức đoàn thể, tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ văn phòng tổ chức thực hiện nghị quyết của chi bộ.

Lãnh đạo cơ quan, trưởng các tổ chức đoàn thể, tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ văn phòng phải chấp hành chỉ đạo của đồng chí Bí thư trên cơ sở nghị quyết, quyết định của tập thể chi bộ, thực hiện chế độ thông tin, báo cáo của Bí thư hoặc chi ủy chi bộ trong quá trình tổ chức thực hiện nhiệm vụ nhất là đối với những vấn đề mới phát sinh.

## **Chương VI**

### **CHẾ ĐỘ QUẢN LÝ TÀI CHÍNH ĐẢNG**

**Điều 23. Tài chính của chi bộ**

Tài chính đảng của chi bộ là nguồn thu từ đảng viên trích lại theo tỷ lệ %; kinh phí khen thưởng đối với tập thể và các tổ chức, cá nhân tài trợ.

Việc quản lý, sử dụng tài chính phải bảo đảm đúng chế độ nguyên tắc, quản lý chặt chẽ, dễ kiểm tra.

Số tiền đảng phí được trích giữ lại và các nguồn thu khác do chi bộ quản lý và quyết định sử dụng.



**Điều 24. Quản lý và sử dụng tài chính của chi bộ**

Chi bộ giao cho chi uỷ (đ/c chi uỷ viên Bùi Thị Thanh Phương) phụ trách thu, nộp, quản lý tài chính đảng.

Định kỳ hàng tháng, quý, 6 tháng, năm, cuối nhiệm kỳ đồng chí phụ trách quản lý tài chính đảng phải báo cáo với chi bộ về tình hình thu nộp, quản lý, sử dụng tài chính đảng của chi bộ.

Nội dung chi:

- Chi hội nghị;
- Mua văn phòng phẩm;
- Chi quản lý đảng viên;
- Chi thăm hỏi đảng viên;
- Chi công tác phát triển đảng: Đi điều tra trong và ngoài thành phố, tỉnh.

**Điều 25. Thu, nộp và quản lý tiền đảng phí**

Đảng viên phải tự giác đóng đảng phí cho chi bộ vào kỳ sinh hoạt hàng tháng đúng tỷ lệ quy định và ký tên vào sổ thu nộp đảng phí.

Đồng chí phụ trách quản lý tài chính đảng của chi bộ phải ghi chép đầy đủ, rõ ràng đúng quy định vào sổ thu, chi tài chính đảng của chi bộ (có chứng từ thu, chi kèm theo) và nộp đảng phí lên bộ phận tài chính Đảng uỷ đúng thời gian quy định.

### Chương VII TỔ CHỨC THỰC HIỆN

**Điều 26.** Quy chế này được chi bộ thông qua ngày 25 tháng 5 năm 2020 và được phổ biến, quán triệt đến toàn thể đảng viên trong chi bộ.

**Điều 27.** Mọi đảng viên phải chấp hành và thực hiện đúng quy chế của chi bộ. Trong quá trình thực hiện có gì phát sinh chưa phù hợp, chi bộ sẽ thảo luận, thống nhất bổ sung, sửa đổi./.

Nơi nhận:

- Huyện uỷ Đắk Glei;
- Lưu chi bộ.

**T/M CHI BỘ**  
**BÍ THƯ**



*Nguyễn Thị Hà Phương*