

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN TUẦN 16

(Từ ngày 23/12 đến 28/12/2024)

I. Nhận xét việc thực hiện nhiệm vụ Tuần 15

1. Ưu điểm:

- Các Tổ CM, GVBM và các bộ phận liên quan đã triển khai nghiêm túc các kế hoạch chuyên môn trong Tuần.

2. Tồn tại:

3. Chỉ đạo của Ban chuyên môn

Do hiện nay các Tổ CM đang cập nhật hồ sơ lên office 365 phục vụ công tác kiểm tra của Sở nên BCM chuyển kế hoạch kiểm tra hồ sơ của các Tổ CM sang Tuần 16.

II. Kế hoạch Chuyên môn Tuần 16

TT	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Bộ phận/ cá nhân thực hiện
1	Kiểm tra việc đưa hồ sơ chuyên môn lên office 365 của giáo viên trong tổ, đảm bảo đầy đủ, đúng thời gian quy định. Xây dựng kế hoạch hoạt động Tuần 16; Thực hiện việc đưa kế hoạch, hồ sơ của Tổ CM lên office 365 đầy đủ, kịp thời.	23/12/2024	- Tổ CM, GVBM
2	Tổ chức kiểm tra cuối kỳ I năm học 2024-2025 bắt đầu từ ngày 21/12 đến 28/12/2024 (trừ ngày 24, 25/12). <i>Lưu ý: GV được phân công coi kiểm tra chấp hành nghiêm túc về thời gian coi kiểm tra; không làm việc riêng, sử dụng điện thoại trong giờ coi kiểm tra; ký và kiểm tra việc ghi, tô đầy đủ thông tin của học sinh vào phiếu trả trắc nghiệm, tờ làm bài tự luận trước khi nộp bài</i>	Theo kế hoạch	- Khảo thí - GV được phân công
3	Học bù TKB buổi sáng thứ 7 Tuần 15 vào sáng thứ 3 Tuần 16	24/12/2024	- GVBM
4	Sáng thứ 4 Tuần 16 (25/12/2024) dạy học, ôn tập bình thường theo TKB Tuần 15	25/12/2024	- GVBM
5	Thực hiện việc ký sổ đầu bài như sau: GV thực hiện việc ký Sổ đầu bài theo tiết PPCT đã được duyệt từ đầu năm học trong các Tuần 15, 16 và 17.		- GVBM
6	Đôn đốc Nộp GV đăng ký dự thi GVDG	07/01/2025	- Tổ CM

	cấp Tỉnh lần thứ X tiếp tục hoàn thiện hồ sơ tham gia dự thi	- Đ/c Hạnh tổng hợp Phụ lục 2, 4, 5 và hồ sơ gửi về Sở trước ngày 10/01/2025
--	--	--

Trên đây là kế hoạch chuyên môn tuần 16 năm học 2024-2025. Đề nghị các Tổ chuyên môn, GV thực hiện nghiêm túc.

Nơi nhận:

- BGH (Biết, chỉ đạo);
- Các tổ chức đoàn thể (Thực hiện);
- Tổ chuyên môn, GV, NV (Thực hiện);
- Lưu VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Phạm Ngọc Tuấn