

*

Đắk Gle, ngày 05 tháng 3 năm 2021

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TUẦN 26
(Từ 08/3-/13/3/2021)

1. Công tác tư tưởng, chính trị:

Tiếp tục thi đua “Dạy tốt- Học tốt” lập thành tích chào mừng kỷ niệm 111 năm Ngày Quốc tế Phụ nữ (08/3/1910-08/3/2021); kỷ niệm 90 năm Ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3/1931-26/3/2021)

- Tiếp tục thực hiện tốt việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động “Hai không”, cuộc vận động “Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”.

- Đẩy mạnh xây dựng trường, lớp xanh - sạch - đẹp, khu KTX an toàn, văn minh, lịch sự, ý thức bảo vệ của công, bảo vệ tài sản nhà trường.

- Đẩy mạnh công tác giáo dục đạo đức, giáo dục tư tưởng, giáo dục ý thức chấp hành pháp luật cho học sinh. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến quy định pháp luật về trật tự, an toàn giao thông, hướng dẫn kỹ năng tham gia giao thông an toàn cho học sinh.

- **Tiếp tục thực hiện tốt các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19.**

2. Công tác chuyên môn:

- Xây dựng và tổ chức thực hiện có hiệu quả các kế hoạch dạy học; triển khai phụ đạo học sinh yếu kém có chất lượng; chỉ đạo tiếp tục bồi dưỡng HSG cấp tỉnh lớp 9.

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các hoạt động chuyên môn của các TCM, GVBM. Chỉ đạo thực hiện giảng dạy theo khung PPCT Tuần 26.

- Các TCM tiếp tục lên lịch dự giờ đánh giá theo quy định; tiến hành đăng ký các tiết dạy tốt, thao giảng, hội giảng chào mừng các ngày Lễ lớn.

- TCM tiếp tục hỗ trợ các GV đăng ký thi GVDG cấp Tỉnh.

- BCM phối hợp với bộ phận quản lý CSVC chuẩn bị CSVC phục vụ cho Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Tỉnh.

3. Công tác khác:

- **Công đoàn:**

+ Tiếp tục động viên, nhắc nhở đoàn viên công đoàn thực hiện tốt các nhiệm vụ được phân công có hiệu quả và chất lượng; **thực hiện tốt công tác tuyên truyền về phòng, chống dịch bệnh Covid-19**; tiếp tục thực hiện tốt công tác phối hợp với chính quyền trong việc giải quyết các chế độ, chính sách đúng, đủ, kịp thời cho

CBQL, GV, NV và học sinh. Phân công các thành viên trong BCH chuẩn bị đầy đủ hồ sơ phục vụ cho công tác giám sát của Công đoàn Ngành.

+ ***Giao Ban Nữ công chuẩn bị tài liệu tuyên truyền về Lịch sử ngày Quốc tế Phụ nữ 08/3, phô tô chuyển GVCN các lớp, GVCN sắp xếp thời gian thích hợp thực hiện tuyên truyền tại lớp.***

- **Đoàn trường:**

+ ***Xây dựng kế hoạch phát động Tháng Thanh niên bằng những việc làm hiệu quả, thiết thực, có ý nghĩa.***

+ Tiếp tục triển khai có hiệu quả Đề án “Tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống cho thanh thiếu niên và nhi đồng giai đoạn 2015-2020”.

+ Tiếp tục triển khai phong trào “Học sinh 3 tốt” giai đoạn 2018-2022.

+ Tiếp tục giám sát, nhắc nhở việc chăm sóc bồn hoa của các lớp. Thường xuyên giám sát, nhắc nhở học sinh giữ gìn vệ sinh chung, rửa tay thường xuyên bằng xà phòng theo quy trình 6 bước.

- **Y tế trường học, thủ kho:**

+ ***Tăng cường phối hợp với GVCN, các tổ chức đoàn thể tiếp tục tuyên truyền về các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19, bệnh bạch hầu, bệnh sốt xuất huyết và dịch bệnh theo mùa.***

+ ***Tăng cường công tác đảm bảo vệ sinh ATTP;*** hàng ngày kiểm tra việc chế biến thực phẩm tại khu bếp ăn; lưu mẫu thức ăn theo quy định; thực hiện thay đổi món ăn đảm bảo dinh dưỡng; nhắc nhở học sinh ăn, uống đảm bảo vệ sinh, giữ gìn sức khỏe, hướng dẫn học sinh vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường sạch sẽ. ***Tích cực theo dõi, giám sát tình hình sức khỏe của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.***

+ Có trách nhiệm nhập, xuất thực phẩm theo quy định. Thực hiện công khai tài chính bếp ăn hàng ngày theo quy định.

- **Tổ Quản lý học sinh nội trú:**

Nắm bắt sĩ số hàng ngày, quản lý tốt giờ giấc sinh hoạt của học sinh ở nội trú; nhắc nhở và hướng dẫn học sinh đeo khẩu trang khi ra khỏi phòng ở, phòng học và tại nơi công cộng, thực hiện tốt thông điệp **5K** (*Khẩu trang-Khử khuẩn-Khoảng cách-Không tập trung-Khai báo y tế*). Tăng cường công tác kiểm tra sĩ số phòng ở học sinh sau 21h. Thường xuyên kiểm tra và nhắc nhở học sinh vệ sinh các phòng ở, nhà tắm, nhà vệ sinh, khu vực ký túc xá.

- **GVCN:**

+ Nhắc nhở học sinh giữ ấm cơ thể, vệ sinh cá nhân, rửa tay thường xuyên bằng xà phòng trước khi vào lớp, trước khi ăn, sau khi đi vệ sinh, sau khi sử dụng

sách, vở, ..., **phải đeo khẩu trang từ nhà đến trường, từ trường về nhà, trước khi vào lớp, sau khi ra khỏi lớp.** Phân công vệ sinh mặt bàn, ghế, cửa kính, cầm, nắm cánh cửa...vệ sinh lớp học sau mỗi buổi học, thực hiện giãn cách học sinh trong lớp học.

+ Thường xuyên giáo dục học sinh ý thức chấp hành pháp luật, thực hiện tốt Luật ATGT, không tham gia vận chuyển, mua bán, sử dụng các chất nổ, các chất kích thích, ma túy, thuốc lắc...

+ Phối hợp tốt với phụ huynh học sinh trong việc quản lý và giáo dục học sinh.

+ Đối với những lớp ở nội trú: **GVCN phải thường xuyên kiểm tra và nhắc nhở việc ăn, ở, sinh hoạt của học sinh;** Thường xuyên nhắc nhở học sinh ý thức tiết kiệm điện, nước; ý thức bảo quản tài sản nhà trường. Đẩy mạnh công tác giáo dục đạo đức học sinh, nắm bắt tình hình học sinh.

+ GVCN các lớp ngoại trú: Thường xuyên giám sát, nhắc nhở việc ăn, ở, sinh hoạt, vệ sinh khu vực ở, khu vực nhà tắm, nhà vệ sinh của HS ở khu bán trú.

+ **Tất cả GVCN, GVBM phải thường xuyên hướng dẫn cho học sinh cách phòng, chống bệnh COVID-19; nhắc nhở và hướng dẫn học sinh đeo khẩu trang khi ra khỏi nhà, phòng ở, phòng học và tại nơi công cộng, thực hiện tốt thông điệp 5K (Khẩu trang-Khử khuẩn-Khoảng cách-Không tập trung-Khai báo y tế).**

- **Bộ phận Kế toán:** Tiếp tục hoàn thành các chế độ, chính sách cho CB, GV, NV và học sinh. Hoàn thành các loại báo cáo nộp phòng Tài chính Sở đúng thời gian quy định

Trên đây là kế hoạch hoạt động tuần 26 năm học 2020-2021. Đề nghị các Tổ chuyên môn, các tổ chức đoàn thể và GV, NV thực hiện nghiêm túc. Có khó khăn, vướng mắc cần giải quyết cần gặp trực tiếp BGH để được chỉ đạo kịp thời hoặc gửi văn bản về mail Hiệu trưởng: haphuongdnt@gmail.com, hoặc gọi điện thoại theo số: **0971336628**.

Nơi nhận:

- BGH (Biết, chỉ đạo);
- Các tổ chức đoàn thể (Thực hiện);
- Tổ chuyên môn, GV, NV (Thực hiện);
- Lưu VT.

TM. BAN GIÁM HIỆU

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Thị Hà Phương