

Số: /KH-NT

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025**

Căn cứ Chương trình hành động của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 ban hành kèm theo Quyết định số 109/KH-SGDĐT ngày 27/02/2025 của Sở GDĐT;

Trường PT DTNT huyện Đăk Glei xây dựng kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 cụ thể như sau:

**I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU VÀ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

**1. Mục tiêu:**

Đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại đơn vị, thực hiện có hiệu quả một số nhiệm vụ, giải pháp, tạo chuyên biến rõ rệt trong quản lý và sử dụng các nguồn lực hiệu quả, nâng cao ý thức trách nhiệm của các cá nhân về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK,CLP).

**2. Yêu cầu:**

- Đẩy mạnh việc THTK, CLP để góp phần hoàn thành các chỉ tiêu chủ yếu về phát triển kinh tế-xã hội trên địa bàn tỉnh.

- THTK, CLP là trách nhiệm của toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường. Nâng cao ý thức trách nhiệm, đạo đức nghề nghiệp của đội ngũ cán bộ, viên chức trong công tác THTK, CLP. Đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác quản lý, phát hiện và ngăn chặn kịp thời mọi biểu hiện lãng phí.

- THTK, CLP là nhiệm vụ thường xuyên, liên tục, ở mọi lúc, mọi nơi với sự tham gia của tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh và được tiến hành đồng bộ với các hoạt động phòng chống tham nhũng, cải cách hành chính, tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, gắn với trách nhiệm thủ trưởng đơn vị

**3. Nhiệm vụ trọng tâm:**

- Thực hiện dự toán ngân sách nhà nước (NSNN) đúng quy định pháp luật; quản lý thu, chi chặt chẽ, triệt để tiết kiệm chi ngân sách; điều hành chi NSNN theo dự toán được giao.

- Thực hiện triệt để chống lãng phí trong mua sắm tài sản nhà nước thông qua việc thực hiện nghiêm túc mua sắm theo phương thức tập trung theo quy định của UBND Tỉnh.

- Chống lãng phí trong sử dụng nguồn lực lao động, thực hiện tinh giản trên cơ sở nâng cao hiệu suất và hiệu quả làm việc trong đơn vị.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các văn bản của Trung ương và địa phương về THPT, CLP nhằm nâng cao nhận thức, tạo sự chuyển biến thực sự trong công tác THPT, CLP.

- Tăng cường giám sát và công khai, minh bạch việc sử dụng NSNN; tăng cường công tác kiểm tra, xử lý nghiêm vi phạm quy định về THPT, CLP; công khai kết quả kiểm tra và kết quả xử lý vi phạm theo quy định của pháp luật.

## **II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM TRONG CÁC LĨNH VỰC**

### **1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của NSNN**

- Năm 2025, đảm bảo chi ngân sách nhà nước tiết kiệm, hiệu quả và theo dự toán được cấp thẩm quyền giao; triệt để tiết kiệm ngay từ khâu lập dự toán chi.

- Thực hiện nghiêm kỷ luật tài chính, ngân sách nhà nước, tăng cường kiểm tra, giám sát và công khai, minh bạch việc sử dụng ngân sách nhà nước, nhất là các lĩnh vực dễ phát sinh thất thoát, lãng phí. Nâng cao sự chủ động, trách nhiệm của đơn vị trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ để hạn chế các cuộc họp không cần thiết, thực hiện lồng ghép các nội dung, công việc cần xử lý, cân nhắc thành phần, số lượng người tham dự phù hợp, đảm bảo tiết kiệm hiệu quả; phấn đấu tiết kiệm, giảm tối đa các khoản kinh phí chi hội nghị, hội thảo, tọa đàm, chi tiếp khách, khánh tiết, tổ chức lễ hội, lễ kỷ niệm, tiết kiệm điện, nước, xăng dầu, văn phòng phẩm, sách, báo, tạp chí,...

- Triệt để tiết kiệm 10% dự toán chi thường xuyên năm 2024 (*trừ các khoản tiền lương, phụ cấp theo lương, các khoản có tính chất lương và các khoản chi cho con người theo chế độ*) để tạo nguồn cải cách tiền lương theo quy định. Ngoài số tiết kiệm 10% chi thường xuyên để tạo nguồn cải cách tiền lương theo quy định, trong tổ chức thực hiện, đơn vị thực hiện đồng bộ các giải pháp rà soát, cơ cấu, sắp xếp các nhiệm vụ chi, phấn đấu tiết kiệm thêm khoảng 10% chi thường xuyên tăng thêm của dự toán năm 2025 so với dự toán năm 2024 (*loại trừ các khoản chi lương, có tính chất lương, các nhiệm vụ chuyên môn đặc thù, quan trọng không thực hiện cắt giảm và phân tiết kiệm 10% chi thường xuyên để tạo nguồn cải cách tiền lương theo Nghị quyết của Trung ương*) để dành nguồn bố trí các nhiệm vụ cấp thiết, phát sinh, thực hiện nhiệm vụ an sinh xã hội hoặc bổ sung cho chi đầu tư phát triển.

- Sử dụng hiệu quả kinh phí ngân sách nhà nước thực hiện nhiệm vụ giáo dục và đào tạo; triển khai thực hiện Đề án nâng cao chất lượng giáo dục đối với học sinh dân tộc thiểu số tính đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 có hiệu quả; Tiếp tục đẩy mạnh xã hội hóa nhằm thu hút các nguồn lực ngoài nhà nước đầu tư cho giáo dục, đào tạo, phát triển nhân lực chất lượng cao.

### **2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư XDCB từ NSNN**

- Thực hiện tiết kiệm triệt để từ lập dự án, khảo sát, thiết kế, giải pháp thi công; hạn chế các nội dung phát sinh dẫn đến phải điều chỉnh thiết kế trong quá trình thi công xây dựng công trình.

- Quản lý chặt chẽ việc thực hiện tạm ứng, thanh toán vốn đầu tư theo đúng quy định của Nhà nước, đảm bảo tiến độ thực hiện dự án và thời gian giải ngân, sử dụng vốn hiệu quả.

- Đầu tư mua sắm bổ sung thiết bị dạy học trên tinh thần tiết kiệm, đầu tư sửa chữa cơ sở vật chất khi thật sự cần thiết.

### **3. Trong quản lý chương trình mục tiêu giáo dục**

Thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng nguồn vốn Chương trình mục tiêu đảm bảo hiệu quả, đúng mục đích, đảm bảo tiến độ và chất lượng.

### **4. Trong quản lý, sử dụng đất, trụ sở làm việc, nhà công vụ, tài sản công**

- Thực hiện bảo quản chặt chẽ diện tích đất không để người dân lấn chiếm, quản lý chặt chẽ trụ sở làm việc, nhà công vụ, tài sản công đang quản lý để bố trí sử dụng hợp lý, đúng mục đích, đúng quy định và có hiệu quả. Việc sử dụng kinh phí NSNN trong xây dựng, nâng cấp, cải tạo, sửa chữa phải trên cơ sở định mức, tiêu chuẩn, chế độ quy định.

- Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định; trình tự, thủ tục mua sắm phải bảo đảm thực hiện theo quy định của pháp luật về đấu thầu; đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả; tài sản sau khi mua sắm phải hạch toán, báo cáo và quản lý, sử dụng theo đúng quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước. Thực hiện phương thức mua sắm tập trung đối với những tài sản thuộc danh mục phải mua sắm tập trung theo quyết định của cấp có thẩm quyền.

### **5. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động**

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và ý kiến chỉ đạo của cấp có thẩm quyền về tinh giản biên chế.

- Thực hiện quản lý chặt chẽ thời gian lao động, kiểm tra, giám sát chất lượng và đảm bảo hiệu quả công việc của cán bộ, viên chức và người lao động tại đơn vị.

- Xây dựng kế hoạch sử dụng thời gian lao động hợp lý, khoa học thông qua mô tả vị trí việc làm của từng cá nhân; tổ chức các cuộc họp phải có nội dung, chương trình được chuẩn bị kỹ lưỡng đúng thành phần, đối tượng tham dự, tiết kiệm thời gian.

- Kịp thời khen thưởng hoặc đề xuất khen thưởng hoặc xử phạt đối với những cá nhân, tập thể tiêu biểu hoặc sai phạm.

### **III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN MỤC TIÊU**

1. Hiệu trưởng có trách nhiệm chỉ đạo thực hiện các chỉ tiêu, mục tiêu THPT, CLP của năm 2025; xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm cho từng năm, phân công rõ trách nhiệm từng bộ phận, cán bộ, công chức, viên chức; tăng cường kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm.

2. Tiếp tục thông tin tuyên truyền, phổ biến pháp luật về THPT, CLP thông qua các cuộc họp hội đồng, họp chuyên môn, sinh hoạt chi bộ, sinh hoạt công đoàn và các hoạt động giáo dục khác để giáo dục sâu rộng đến đội ngũ cán bộ, viên chức trong đơn vị nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THPT, CLP. Đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong THPT, CLP.

Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THPT, CLP; bảo vệ người cung cấp thông tin chống lãng phí. Tăng cường giáo dục phẩm chất, đạo đức và trách nhiệm công vụ; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong THPT, CLP.

3. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện trên các lĩnh vực THPT, CLP, trong đó tập trung:

- Tổ chức điều hành dự toán NSNN chủ động, chặt chẽ, đảm bảo kỷ cương, kỷ luật tài chính, ngân sách; tăng cường giám sát và công khai, minh bạch việc sử dụng NSNN.

- Thường xuyên theo dõi, kiểm tra việc xây dựng và thực hiện các quy định của pháp luật trong các lĩnh vực liên quan đến THPT, CLP (như trong quản lý, sử dụng đất đai; trụ sở làm việc; nhà công vụ; việc mua sắm, trang thiết bị do NSNN cấp kinh phí,...); xử lý nghiêm, kịp thời các vi phạm quy định về THPT, CLP.

4. Tăng cường thực hiện công khai, giám sát THPT, CLP.

- Thực hiện công khai đúng quy định pháp luật, tập trung vào việc sử dụng NSNN và các nguồn tài chính được giao theo quy định.

- Nâng cao hiệu quả giám sát của các tổ chức Đảng, đoàn thể, hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân tại đơn vị trong việc THPT, CLP.

5. Thường xuyên kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về THPT, CLP

Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc xây dựng kế hoạch THPT, CLP cần tập trung vào các lĩnh vực sau:

- Quản lý, sử dụng đất đai, sử dụng trụ sở làm việc, nhà công vụ.

- Mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng trang thiết bị làm việc phục vụ hoạt động dạy và học tại đơn vị do NSNN cấp kinh phí.

- Quản lý, sử dụng kinh phí các chương trình mục tiêu.

6. Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; kiên quyết đấu tranh có hiệu quả đối với hành vi gây thất thoát, lãng phí; tăng cường phối hợp giữa các cơ quan trong THPT, CLP.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch THPT, CLP năm 2025 căn cứ theo các nội dung trong kế hoạch của Sở GDĐT, tổ chức triển khai trong toàn thể CB, GV, NV quán triệt thực hiện.

- Bộ phận kế toán căn cứ kế hoạch của Sở GDĐT tham mưu lãnh đạo xây dựng kế hoạch chặt chẽ và thường xuyên theo dõi việc thu chi đúng quy định và theo chỉ tiêu thực hành, tiết kiệm đã đề ra. Có nhiệm vụ hướng dẫn các bộ phận thực hiện thanh quyết toán chứng từ đúng quy định. Mỗi quý báo cáo lãnh đạo việc thực hiện tiết kiệm chi theo các nội dung đã đề ra để trên cơ sở đó hạn chế chi không để vượt chỉ tiêu.

- Tất cả các đồng chí lãnh đạo nhà trường và các đồng chí được phân công mua sắm tài sản, CSVC và các nội dung khác phải trên tinh thần tiết kiệm và phải thực hiện thanh quyết toán chứng từ hợp lệ đúng quy định.

Trên đây là kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 của Trường PT DTNT huyện Đăk Glei. Yêu cầu tất cả các đồng chí cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (báo cáo);
- CĐCS (phối hợp);
- CBQL, GV, NV (thực hiện);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Hà Phương**